



**PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD
CONSILIUL LOCAL
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD**

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor
C.I.F. 4348890
Tel: 0259 342 374, 0359 450 905
Fax : 0259 340 103
Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro
NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat
conform standardului
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

Nr. 642 din 17.02.2020

ANUNȚ

Spitalul Orășenesc Aleșd, cu sediul în Aleșd, str.1 Decembrie, nr.3, jud.Bihor organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată, conform HG nr.286/2011 cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

A. Funcția de execuție vacanta pentru care se organizează concursul:

- **1 post Asistent medical, specialitatea medicină generală (PL) – la Camera de garda**

Condiții generale de participare la concurs sunt cuprinse art.3 din HG nr.286/2011;

Condiții specifice de participare la concurs:

- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă/diplomă de studii postliceale prin echivalare cf.HG 797/1997;
- 6 luni vechime ca asistent medical - specialitatea medicină generală

CONDITII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

B. Condiții generale de participare la concurs conf.art.3 din H.G. nr.286/2011:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

C. Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde în mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului unitatii;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atesta îndeplinirea condițiilor specifice – diploma de bacalaureat și diploma de școală postliceală sau echivalentă; sau diploma de studii postliceale prin echivalare conform H.G. nr.797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare (se prezintă pentru conformitate și originalul).



**PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD
CONSILIUL LOCAL
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD**

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor
C.I.F. 4348890

Tel: 0259 342 374, 0359 450 905

Fax : 0259 340 103

Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro

NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat
conform standardului
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

- d) copia carnetului de munca (se prezinta pentru conformitate **si originalul**) **si/sau o adeverinta** care atesta vechimea in munca dupa data de 01.01.2011, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate; Adeverinta va contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in format standard stabilit de Ministerul Sanatatii;
- g) curriculum vitae;
- h) certificat de membru OAMGMAMR vizat pe anul 2020 **si adeverinta** pentru participare la concurs conform Hot.35/2015 eliberata de OAMGMAMR;
- i) alte documente relevante pentru desfasurarea concursului (certificate de nastere, certificate de casatorie, etc.)
- j) dosar plic ;
- k) chitanta de plata a taxei de concurs in cuantum de 50 lei, taxa ce se achita la caseria unitatii, respectiv Spitalul Orasenesc Alesd.

*In cazul documentului prevazut la litera e) candidatul declarant admis la selectia dosarelor, care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

Actele prevazute la lit. B) si C) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea, de catre secretarul comisiei de concurs.

În vederea participării la concurs candidatii pot depune dosarul de înscriere în termen de 10 zile lucratoare de la data afisării anuntului, respectiv în perioada **18.02.2020 – 02.03.2020**, între orele 08,00-14,00 la secretariatul unitatii.

D. Probe stabilite prin concurs :

- Selecția dosarelor de înscriere în data de **05.03.2020**
- Proba scrisă în data de **10.03.2020 ora 10,00**
- Interviu în data de **16.03.2020 ora 10,00**

Toate probele concursului se desfășoară la sediul Spitalului Orasenesc Alesd. din Alesd, str. 1 Decembrie nr.3.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Spitalului Orăsenesc Alesd și la tel.0259/342374





PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD
CONSILIUL LOCAL
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor
C.I.F. 4348890

Tel: 0259 342 374, 0359 450 905

Fax : 0259 340 103

Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro

NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat
conform standardului
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ASISTENT MEDICAL

Nr. crt.	Etapa concursului	Data
1	Anuntarea organizarii concursului in MO, sediul unitatii, cotidian si site-ul unitatii (cel putin 15 zile lucratoare inainte de prima proba)	17.02.2020
2	Constituirea Comisiei de Concurs (pana la data publicarii concursului)	17.02.2020
3	Data limita pana la care se pot depune dosarele de concurs (in termen de 10 zile lucratoare de la data afisarii anuntului)	02.03.2020 ora 14.00
4	Data selectiei dosarelor (max 2 zile lucratoare de la expirarea termenului de depunere)	04.03.2020
5	Data afisarii rezultatului selectiei de dosare (in termen de 1 zi de la selectare)	05.03.2020
6	Data limita de depunerea contestatiilor privind rezultatul selectiei de dosare (in termen de cel mult o zi lucratoare de la afisarea rezultatului selectiei)	06.03.2020
7	Data afisarii rezultatelor contestatiilor privind selectia de dosare (in termen de max.o zi de la expirarea de depunere a contestatiilor)	09.03.2020
8	Data probei scrise (cel putin 15 zile de la publicare)	10.03.2020 ora 10.00
9	Data afisarii rezultatului probei scrise (max.1 zi lucratoare de la finalizarea probei)	11.03.2020
10	Data limita de depunere a contestatiilor privind rezultatul probei scrise (cel mult o zi lucratoare de la afisarea rezultatului)	12.03.2020
11	Data afisarii rezultatelor contestatiilor privind proba scrisa (cel mult o zi lucratoare de la afisarea rezultatului)	13.03.2020
12	Data probei interviului	16.03.2020 ora 10.00
13	Data afisarii rezultatului probei interviului max. 1 zi lucratoare de la finalizarea probei)	17.03.2020
14	Data – limita de depunere a contestatiilor privind rezultatul probei interviului (cel mult o zi lucratoare de la afisarea rezultatului)	18.03.2020
15	Data afisarii rezultatului contestatiilor privind proba interviului (o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere)	19.03.2020
16	Data afisarii rezultatului final al concursului	20.03.2020





PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD
CONSILIUL LOCAL
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor
C.I.F. 4348890
Tel: 0259 342 374, 0359 450 905
Fax : 0259 340 103
Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro
NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat
conform standardului
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIE PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A
POSTURILOR VACANTE DE ASISTENȚI MEDICALI,
SPECILAIZAREA MEDICINA GENERALA**

- 1. Ordinul Ministerului Sănătății nr.1142/2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenții medicali generalist:** Partea II – Cap.2, Cap.3, Cap.4; Partea III – Cap.5, Cap.6, Cap.7, Cap.8 (8.1, 8.2, 8.4, 8.5,8.6, 8.7, 8.8); Partea IV – Cap.9 (9.1, 9.2, 9.3, 9.5, 9.7), Cap.10 (10.1 alineat c și e), Cap.11 (11.1, 11.3, 11.5); Partea V – Cap.12 (12.4, 12.5, 12.6, 12.7, 12.8, 12.9), Cap.13 (13.5, 13.6), Cap.14 (14.9, 14.10, 14.11, 14.12), Cap.15 (15.1, 15.6, 15.8, 15.9), Cap. 16, Cap.17 (17.1), Cap.18 (18.4), Cap. 19 (19.6), Cap.20 (20.1), Cap.21, Cap.23, Cap 24 (24.8).
- 2. Urgente medico-chirurgicale – Lucretia Titirca – Editura Medicala 2014, editia a III-a:** Cap.1; Cap.2 (2.1, 2.2, 2.3, 2.8); Cap.3; Cap.4, Cap.5; Cap.6 (6.2, 6.3.1, 6.3.6, 6.3.8, 6.3.10, 6.3.14); Cap.7; Cap.9. (9.2.1.); Cap.10.(10.1.1, 10.1.2); Cap.11. (11.1, 11.2, 11.3); Cap.12 (12.1.1.1, 12.9.1, 12.11, 12.12); Cap.13.
- 3. Ghidul de Nursing cu tehnici de evaluare și îngrijiri corespunzătoare nevoilor fundamentale - Lucretia Titirca – Editura Viata Medicala Romaneasca 2008, vol.I. :** Partea I: Cap.I, Cap.II, Cap.III.
- 4. Ordonanța de Urgență nr.144 din 28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.:** Art.1, Art.6; Art.10; Art.12, Art.13, Art.16, Art.18, Art.21, Art.42, Art.45.
- 5. OMS nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale:** Cap.3 (art.8); Cap.5 (art.12); Cap.6; Cap.7.
- 6. Ordinul M.S. nr.1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare:** Cap.II alineat 13 (Atribuțiile asistenței medicale responsabile de salon); Anexa 3 (Atribuții în unitățile sanitare cu paturi); Anexa 4 (Precauțiile Standard).
- 7. OMS nr.961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățenia, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare:** Cap.I, Cap.II, Cap.III, Cap.IV (art.46).
- 8. Codul de etică și deontologie profesională al asistentului medical și al moașei din România.**
- 9. Legea nr.46/2003 privind drepturile pacientului**
- 10. Legea 95/2006 – secțiunea Spitale**



Director medical
Dr. Mihăile Silviu